



Referat

Bestyrelsesmøde den 3. november 2025

kl. 17.30 i klubben

Tilstede: SH, DN, AC, MD, GC, AD, SD, LK, MJ

Fraværende:

1) Korte punkter +/- 5 min. pr. pkt.

- A. Godkendelse af referat fra sidste møde, Godkendt
- B. Update fra de 3 officers: **Baren, Jan**: Statusopdatering fra Barteamet – November 2025 Hen over sommeren har vi oprettet et dedikeret bar-backup team bestående af fem engagerede personer. Det faste barteamet er i fuld gang med at oplære dem i de forskellige opgaver, der hører til drift af baren. Samtidig har vi arbejdet målrettet på at nedbringe lagerbeholdningen ved at sælge varer, der "nærmede" sig sidste salgsdato. Det er lykkedes rigtig godt, og vi har fået ryddet godt op på hylderne. Nu er vi i gang med at købe ind til efteråret, hvor vi traditionelt har en travl periode med mange fantastiske klubaktiviteter. De kommende opgaver kræver både god planlægning og tæt samarbejde – og det er noget, vi hele tiden øver os på og bliver bedre til som team. **Charity (Grith)**: Vi har fundet årets charity donations modtager. Det er Joannahuset, som er et krisecenter for unge mennesker. Vi har en idé om hvad vi skal købe, cirka. Når det er købt, aftaler vi med Joannahuset hvad der passer dem bedst mht. aflevering. **RC, Morten P**: RC teamet havde i år planlagt 86 køreture, hvoraf de 71 blev gennemført. I alt har der været 1.104 deltagere på disse ture. Dette har resulteret i, at der sammenlagt er kørt 110.467 klub km i denne sæson. Alle 11 RC'er har tilkendegivet, at de også er at finde som RC i 2026 sæsonen.
- C. Status fra Membership – AC: status pt. 413 medlemmer med forhåbning om 2-3 nye medlemmer. SH: En ide at begynde med at skrive når Membership er i klubben om fredagen?
- D. Økonomi, herunder bankstatus, etc. – GC bankstatus der er ikke sket så meget det sidste stykke tid pga privat arbejdes pres, kigger på at få lavet en konto til CMD, tømmer skabet fremover hver sidste fredag i måned, så der ikke ligger for mange penge ad gangen. Vi skal måske begynde at tænke over de "nye" gebyr på erhvervskort. Gitte: Hvor mange penge skal/må vi have stående på vores konti, f.eks de penge der står på Bar-kontoen?
- E. Activities, nuværende og fremtidige – MD. Hvem sørger for at oprette begivenhed, både på fb og hjemmeside? Det der er datoer på er lagt op på både hjemmeside og FB, Road Captain skal selv sørge for deres at deres ture bliver lagt op mht spisning osv. Vi skal være bedre til at få styr på datoer så de kan ligges op, (det bliver aftalt hvordan på mødet på torsdag d 6/11) . Vi skal til at bruge vores kalender meget mere, så "alt" kommer op, tirsdag-torsdag's turene og fredags bar.
- F. Indtryk og feedback fra klubben siden sidste bestyrelsesmøde. Hvilke vibrationer er der ude blandt medlemmerne? – Baseret på feedback og kommunikation vi har haft med medlemmerne via mail, sms, facebook mv. Div. Opslag på FB...! Andre udenfor HOG, deres opslag vil blive slettet. Hvem godkender anmodninger til FB, og hvem skal være med? Billeder på FB... Der bør oprettes et album til hvert arrangement, så vi ikke har alt for mange opslag med samme billeder. MJ foreslår, at det er fotograf Sussie, der opretter et fælles album på fb, når der er en begivenhed i HOG. Der skal ALLE billeder lægges ind, så der ikke er 20 opslag med stort set samme billeder. Hjælp gives naturligvis, hvis man ikke ved, hvordan man lægger sine egne billeder i albummet. Vi aftaler at præsentere denne nyhed til BLM og fra 1.1.26 vil opslag med billeder til en begivenhed blive slettet (med forklaring til afsenderen). OBS naturligvis kun på HOG's fb side – man kan lægge alt op på egen fb side.

- G. CAPS, status – LK: Åhus lukket, starter op i Randers på mandag d 10/11 med fin lille butik. Med værksted. Åben hus 2. Lørdag i april 2026 pga. påske. OGSÅ i Randers.
- H. CMD 2026: dette pkt. vil vi have på dagsordenen indtil CMD 2026 er overstået. MJ og SH giver en kort orientering om, hvor er vi henne i planlægningen, deltagerantal osv.
- I. BLM, Bestyrelsen Laver Mad, mandag den 10. november 2025. Spørgsmål fra samme arrangement i 2024 er sendt til jer til inspiration – vi skal have 2025-spørgsmål på plads til dagens møde. MJ og SH retter 2024 skemaet til, vi bruger stort set samme spørgsmål.

3) Diverse +/- 5-15 min. pr. pkt.

- A. Merchandise, status – SD
- B. Fb gruppe og rettigheder / regler. Alle.
- C. Evt. Der skal meldes ud at der er kommet ny Director ind til Virk. Samt der skal gives besked til Mark om ny director og secretary.
- D. Fastlægning af kommende 2 mødedatoer. Onsdag d 10/12-2025 og onsdag d 14/1-2026
- E. Sammenfatning af dagens møde og konklusion herpå

Aktioner:

BLM: AD

Julefrokost Annemette (Kontakt person Arne)

Opslag til BLM (Morten)

Nytårskur AC

Indkøb til Gløgg og Æbleskiver (SD)

Afslutning kl. 20:05

Referent: MJ